

Universitatea din Oradea

Nr. 9437/0107/2024

FORMULAR DE CANDIDATURĂ

pentru funcțiile de conducere din structura Universității din Oradea
(director de departament, membru în Consiliul departamentului, membru în
Consiliul facultății, decan, membru în Senatul universitar, președinte al Senatului,
reprezentant al studenților în CA, rector)

mandatul 2024- 2029

Subsemnatul:

Numele și prenumele SZEKELY EVAGradul didactic lector universitar

Titular la Departamentul _____

Facultatea de Litere

Depun candidatura pentru

Funcția de decan

la Departamentul (dacă este cazul) _____

Facultatea (dacă este cazul)

Facultatea de Litere

Declar pe proprie răspundere că în cazul în care voi fi ales/selectat voi intra/nu voi intra
în stare de incompatibilitate sau în conflict de interese, în sensul celor prevăzute de Carta
universității și anexele acesteia.

Data

01.07.2024

Formularul se completează în 2 exemplare, se înregistrează la registratura universității
și se depune la secretariatul facultății pentru toate candidaturile, cu excepția candidaturii la
funcția de rector, președinte al Senatului și reprezentant al studenților în CA, cazuri în care se
depune la rectorat. Prezentul formular ține loc și de scrisoare de intenție.

Universitatea din Oradea	Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea din Oradea	Aprobat în ședința de Senat din 28.09.2023
--------------------------	---	--

Anexa 2

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul, ȘTEKELY EVA, cetățean român, fiul lui Francisc și al Anaico, născut la data de [redacted] în localitatea Oradea, județul Bihor, domiciliat în localitatea Oradea, str. [redacted] E, nr. [redacted], bl. [redacted], ap. [redacted], posesor al BI/CI seria [redacted] nr. [redacted], eliberat de SPCLER Oradea, la data 13.08.2023, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar prin prezenta, pe proprie răspundere, că **NU AM FOST** lucrător sau colaborator al Securității, astfel cum sunt definiți prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 293/2008 și nu am fost condamnat penal definitiv pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea conf. art.146, al.9 din Legea Învățământului Superior 199/2023.

Dau această declarație și o susțin,

Data

01.07.2021

Semnătura

[redacted signature]





Curriculum vitae Europass

I. INFORMATII PERSONALE

Nume / Prenume **SZÉKELY ÉVA**
E-mail(uri) eszekely@uoradea.ro

ADRESA Oradea, jud. Bihor

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional **Universitatea din Oradea
Învățământ: Facultatea de litere**

Experiența profesională

15.12.2021-prezent: prodecanul Facultății de Litere
01.10.2020 – prezent: secretar al Centrului de cercetare a schimbărilor culturale naționale în contextul globalizării
15.10.2011 – 2019: coordonatoarea trupei de teatru studentesc *Students' Drama Club*
01.02. 2008 – 2012: secretar științific al Catedrei de limba și literatura engleză, Facultatea de litere, Universitatea din Oradea
01.03.2004–prezent: lector universitar la Catedra de limba si literatura engleză a Facultății de litere, Universitatea din Oradea
01.10.2000-01.03.2004: asistent universitar la Catedra de limba si literatura engleză a Facultății de litere, Universitatea din Oradea
01.10.1998-01.10.2000: preparator universitar la Catedra de limba si literatura engleză a Facultății de litere, Universitatea din Oradea
01.09.1997-01.10.1998: profesoară titulară de engleză la Liceul Teoretic "Onisifor Ghibu", Oradea

Educație și formare

Perioada	2002-2008 doctorand al Universitatii Babes-Bolyai, Cluj Napoca, Facultatea de Litere
Calificarea / diploma obținută	Diploma de doctor in filologie
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	teatrul anglo-irlandez, nationalismul cultural
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Babes-Bolyai, Cluj Napoca
Perioada	1999-2001 masterand al Universitatii Babes-Bolyai, Cluj Napoca, Facultatea de Litere

Calificarea / diploma obținută | Diploma de master

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Studii irlandeze

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Universitatea Babes-Bolyai, Cluj Napoca

Perioada | 1993-1997 studenta a Universitatii din Oradea, Facultatea de Litere, Specializarea Engleza-Romana

Calificarea / diploma obținută | Diploma de licenta

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă | Maghiară
A doua limbă | Română

Limbi străine cunoscute

Autoevaluare
Nivel european (*)

Limba engleză

Limba germană

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat
A2	Utilizator elementar	B1	Utilizator independent	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

Mentorat: am condus numeroase lucrări de diplomă și disertații de masterat; am predat cursul de „Coaching pentru carieră” în cadrul proiectului *Antreprenoriat pentru viitor*

Abilitatea de a oferi feedback eficient: dobândită în calitatea de cadru didactic

Abiliități interpersonale: abilitatea de a comunica ușor cu cei din jur, onestitate față de comunitate, încredere în oamenii din jur dobândită în calitate de cadru didactic și prodecan al Facultății de Litere

Spirit de echipă: dobândită în calitatea de prodecan Facultății de Litere și în calitatea de coordonator a trupei de teatru studențesc “Students’ Drama Club”

Abilitate de mediere a conflictelor: dobândită în calitatea de prodecan al Facultății de Litere și coordonator a trupei de teatru studențesc *Students’ Drama Club*

Competențe manageriale

Gândirea analitică: dezvoltată în calitate de cercetător

Bune abilități de planificare și organizare: dobândită în calitate de

- cadru didactic
- prodecan al Facultății de Litere
- coordonator a trupei de teatru studențesc *Students' Drama Club*

Capacitatea de multitasking: abilitate dobândită în urma experienței mele de

- prodecan a Facultății de Litere
- coordonator a trupei de teatru studențesc când în timpul repetițiilor și a spectacolelor am îndeplinit rolul de regizor, recuziter, suflour, maestru de sunet etc.

Gândire creativă: abilitate dobândită în urma introducerii unui curs nou la nivel de masterat: "Literatura sfârșitului de secol XIX. Art Nouveau"

Experiență managerială în calitate de prodecan

În calitate de prodecan responsabil cu problemele studențești începând din decembrie 2021, m-am ocupat în principal de

1. menținerea unui echilibru în relația cu studenții de la programele de licență și masterat. Activitățile mele principale au inclus:

- Programarea examenelor;
- Repartizarea tuturor tipurilor de burse;
- Repartizarea locurilor pentru taberele studențești;
- Gestionarea împărțirii locurilor în cămine
- Organizarea și supervizarea examenelor de licență.

2. Am obținut sponsorizări de la Sykes Enterprises și Lotus Center pentru amenajarea sălii Co03.

3. Am obținut donație de cărți de la și Clubul English Club din Oradea pentru biblioteca Departamentului de Limba și literatura engleză.

4. Am contribuit la încheierea contractelor cu instituții și firme în vederea organizării practicii de specialitate.

5. Am lucrat în calitate de membru/ președinte în mai multe comisii ale Facultății de Litere

6. Am făcut parte din echipa de organizare a mai multor evenimente științifice și culturale organizate de Facultatea de Litere.

7. Am contribuit la elaborarea regulamentelor și metodologiilor Facultății de Litere.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Diploma de **ajutor analist programator** atestată de Ministerul Muncii și a Protecției Sociale care dovedește utilizarea facilă a pachetului Office (Excel PowerPoint, Word), Wordpress (nivel mediu), și capacitatea de creare a mici programe.

Informații suplimentare

Participări la cursuri postuniversitare

2019: curs *Formator profesionist*

2020: curs *Designer instrucțional*

2020: curs *Specialist în activitatea de coaching*

2021-2022 : curs *Dezvoltator e-learning*

Participări la proiecte educaționale :

2019 – 2021 : participant în calitate de formator studenți la proiectul *Antrprenor pentru viitor*, proiect cofinanțat din Fondul Social European, Cod proiect MySMIS: 124167

2021: Participant în calitate de cadru didactic universitar la programul **FUTURE Construiește cu pasiune, editia SYKES**, martie-mai 2021

Comitete editoriale:

2008 – prezent: membra (secretar) al comitetului de redacție a revistei *Confluente. Texts and Contexts Reloaded*. Analele Universitatii din Oradea, Fascicula de Literaturi Moderne
<http://ephor.ro/confluente/ro/comitet-de-redactie>

Comitete de specialitate:

2012 – 2015: membră în Comisia de calitate pe facultate

2012 - 2015: membră în Consiliul Facultății de Litere

2011 – 2015: membră în Consiliul Departamentului de Limba și literatura engleză

2019 – prezent: membră în Consiliul Facultății de Litere

2019 – prezent: membră în Consiliul Departamentului de Limba și literatura engleză

2021-prezent: prodecanul Facultății de Litere

2021-2023: membră în Comisia pentru relații internaționale

2021-2023: membră în Comisia pentru cercetare, dezvoltare și inovare pe Facultate

2021-prezent: președintele Comisiei academice (probleme de învățământ) pe facultate

2021-prezent: președintele Comisiei pentru studenți și probleme financiare pe facultate

2023-prezent: președintele Comisiei pentru digitalizare și dialog cu mediul preuniversitar pe facultate.

Organizare manifestări științifice:

2024: membră în comitetul de organizare și în juriul concursului județean de scriere creativă și discurs public *Verbum*, destinat elevilor de liceu, organizat de Facultatea de Litere în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Bihor și Casa Corpului Didactic Bihor.

2023: membră în comitetul de organizare a conferinței *Cultural Texts and Contexts of the English-Speaking World* (ediția VIII)

2021: membră în comitetul de organizare a conferinței *Cultural Texts and Contexts of the English-Speaking World* (ediția VII)

2019: membră în comitetul de organizare a conferinței *Cultural Texts and Contexts of the English-Speaking World* (ediția VI)

2017: organizatoarea concursului de eseuri *Think outside the Box* (editia I), iunie 2017, Universitatea din Oradea

2017: membră în comitetul de organizare a conferinței *Cultural Texts and Contexts of the English-Speaking World* (ediția V)

2015: membră în comitetul de organizare a conferinței *Cultural Texts and Contexts of the English-Speaking World* (ediția IV)

2014: organizatoarea concursului de poezie *Students' Poetry Contest. First World War Centenary*

<https://www.facebook.com/poetrycontestoradea>

2013: organizatoarea simpozionului studentesc *Oradea: oraș european. 900 ani de atestare documentară*

<http://oradeaoraseuropean.wordpress.com/>

2013: membră în comitetul de organizare a conferinței *Cultural Texts and Contexts of the English-Speaking World* (ediția III)

2011: membră în comitetul de organizare a conferinței *Cultural Texts and Contexts of the English-Speaking World* (ediția II)

2009: membră în comitetul de organizare a conferinței *Cultural Texts and Contexts of the English-Speaking World* (ediția I)

Membru în societăți, uniuni profesionale:

- membră ESSE (the European Society for the Study of English)
- membră (secretar) al *Centrului de cercetare a schimbărilor culturale naționale în contextul globalizării*

ORGANIZARI MANIFESTARI ARTISTICE

2022, 2023: organizator al evenimentului *Literary Christmas* și a membră în echipa de organizare a competiției *Christmas Literary Video Contest* la Facultatea de Litere

2011-2019: Indrumatoarea trupei de teatru studentesc *Students' Drama Club*

SPECTACOLE

2018: James O'Sullivan: *The Dane*.

2016: *Don Juan* (tragicomedie bazata pe poemul epic *Don Juan* de Lord Byron)

2015: William Shakespeare: *A Midsummer Night's Dream*

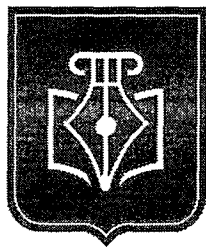
2014: Morris Panych: *7 Stories*

2013: Oscar Wilde: *The Ghost of Canterville*

2012: *Bad Habits' Club* (autor necunoscut)

Oradea, 29.06. 2024

Lector univ. dr. Éva Székely



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea
de Litere**

PROGRAM MANAGERIAL 2024-2029

Funcția: Decan

Lector univ. dr. Éva Székely

CUPRINS

I. PRINCIPII

1. Principiul învățământului centrat pe student
2. Principiul colaborării și parteneriatului
3. Principiul muncii în echipă
4. Principiul transparenței decizionale și comunicare

II. OBIECTIVE

1. Educație și formare profesională corelată cu cerințele pieței muncii
2. Cercetarea științifică și formarea de tineri cercetători
3. Stimularea activității personalului didactic și auxiliar
4. Promovarea imaginii facultății
5. Cooperarea internațională
6. Cooperarea cu mediul cultural
7. Consolidarea și dezvoltarea relațiilor cu mediul socio-economic
8. Resurse financiare

I. PRINCIPII

Înființată în 1963, Facultatea de Litere reprezintă un centru de educație de calitate din cadrul Universității din Oradea, care contribuie la crearea unui mediu academic propice dezvoltării științifice, didactice și metodice deopotrivă pentru cadrele didactice și pentru studenți. În cadrul Facultății de Litere activează trei departamente: *Departamentul de Limba și literatura română, Departamentul de Limba și literatură engleză și Departamentul de limba și literatura franceză – limba și literatură germană*. Activitatea didactică și științifică a acestora a fost certificată prin acreditările obținute și prin vizibilitatea în plan național și internațional a cadrelor didactice și a studenților grație elaborării de cărți și capitole la edituri naționale și internaționale, publicării de articole în reviste de specialitate, participării la conferințe de profil. În calitate de candidat pentru poziția de Decan îmi propun să duc mai departe munca de dezvoltare instituțională în cadrul Facultății de Litere fundamentând-o pe următoarele principii:

1. Principiul învățământului centrat pe student

- prin angajarea studenților într-un proces de *învățare activă*;
- prin *responsabilizarea studenților* angajați în procesul învățării.

2. Principiul colaborării și parteneriatului

- între membrii echipei de management;
- între toți membrii corpului profesoral;
- între profesor și studenți;
- între Facultatea de Litere și alte facultăți din cadrul Universității din Oradea (prin organizarea, în colaborare, de conferințe, simpozioane, mese rotunde, activități extracuriculare etc.);
- între Facultatea de Litere și partenerii din mediul cultural și de afaceri (instituții culturale, muzee, biblioteci, edituri, birouri de traduceri, companii multinaționale etc.);
- între Facultatea de Litere și partenerii internaționali pe bază de acorduri (Erasmus+, CEEPUS).

3. Principiul muncii în echipă

- *în activitățile didactice*: prin co-teaching și elaborare de materiale didactice;
- *în activitățile de cercetare*: prin încurajarea cercetării colaborative .

4. Principiul transparenței decizionale și comunicare

- prin promovarea unei politici manageriale care să funcționeze NU doar dinspre management înspre departamente și colective *ci și dinspre departamente și colective* înspre management;

- prin comunicarea sistematică și constantă între echipa de management și departamente și colective, în vederea luării celor mai bune decizii în cunoștință de cauză.

II. OBIECTIVE

1. Educație și formarea profesională corelată cu cerințele pieței muncii

- revizuirea și actualizarea planurilor de învățământ de licență și de masterat, în acord cu cerințele pieței muncii și asigurarea unei palete mai largi de discipline opționale și facultative în urma consultărilor regulate cu studenți, absolvenți și angajatori;
- actualizarea constantă a fișelor disciplinelor, corelarea acestora și actualizarea bibliografiei;
- asigurarea accesului la surse de informare și de cunoaștere atât pentru cadrele didactice cât și pentru studenți;
- analiza sistematică a propunerilor și sugestiilor făcute de studenți pentru îmbunătățirea activității de predare;
- implicarea studenților din anii mai mari ca tutori, pentru reducerea abandonului în primii ani de studiu
- analiza semestrială a rezultatelor școlare și găsirea unor măsuri de redresare a situației școlare și de scădere a abandonului școlar
- întărirea prestigiului facultății în mediul intern și extern (invitarea unor specialiști din mediul academic, cultural și de afaceri, pentru conferințe, seminarii, dezbateri, workshop-uri etc.);
- încurajarea formelor de colaborare în activitatea didactică și de cercetare (întărirea parteneriatelor și lărgirea colaborării cu edituri, biblioteci, muzee și alte instituții culturale);
- implicarea studenților în activități de voluntariat, extra-curriculare care vor completa pregătirea acestora pentru cariera ulterioară absolvirii facultății
- organizare de întâlniri cu potențiali angajatori sau cu persoane (alumni) care îi pot lămurii pe studenți în legătură cu oportunitățile pe care le au la finalizarea studiilor

2. Cercetarea științifică și formarea de tineri cercetători

- informarea corectă și în timp util a tuturor membrilor facultății despre lansarea și datele cheie ale programelor naționale și internaționale de cercetare științifică;
- sprijinirea financiară a cadrelor didactice și doctoranzilor în publicarea de articole;
- încheierea de parteneriate cu alte facultăți de profil care să ducă la ridicarea nivelului activității de cercetare;
- încurajarea angajării cadrelor didactice în proiecte de cercetare
- obținerea de finanțare a unui proiect de cercetare prin una din programele PNCDI IV (de exemplu *Programul Idei*, *Programul Resurse Umane* sau *Programul Cooperare Europeană și Internațională*)
- încurajarea inițierii, organizării și desfășurării unor manifestări științifice naționale și internaționale;
- încurajarea formării de grupuri de cercetare în vederea elaborării, depunerii și derulării de proiecte de cercetare comune;
- încurajarea identificării de noi direcții de cercetare în interiorul colectivelor și departamentelor;

- încurajarea și sprijinirea colectivelor redacționale în vederea aducerii la zi a revistelor științifice editate la Facultatea de Litere;
- asigurarea fondurilor pentru revistele facultății și integrarea acestora în bazele internaționale de prim rang (ERIH PLUS, COPERNICUS, CEEOL, SCOPUS, ProQuest, DOAJ, ROAD etc.);
- încurajarea activității cercurilor studențești la nivelul facultății noastre și susținerea realizării unei publicații (revista *Gaudeamus*) a studenților Facultății de Litere
- formarea de tineri cercetători, încă din perioada studiilor de licență și de masterat prin încurajarea participării la simpozioane și colocvii studențești cu publicarea lucrărilor în volumele de conferință;
- sensibilizarea studenților față de problemele de etică și integritate academică;
- premierea rezultatelor de excelență ale studenților;
- încurajarea constituirii de echipe mixte de cercetare profesori-studenți.

3. Stimularea activității personalului didactic și auxiliar

- Promovarea cadrelor didactice fundamentată pe principiile performanței și ale competenței didactice și științifice și de gradul de implicare în activitatea academică a facultății
- Încurajarea cadrelor didactice care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege de a-și susține teza de abilitare

4. Promovarea imaginii facultății

- actualizarea paginii de internet a facultății;
- crearea unui blog cu articole despre beneficiile studierii la Facultatea de Litere, interviuri cu profesori și studenți, și detalii despre programele de studiu;
- creșterea prezenței facultății pe rețelele sociale: Facebook, Instagram, LinkedIn Twitter; etc.
- actualizarea materialelor de promovare a facultății (broșuri și pliante, videoclipuri promoționale);
- întărirea relațiilor de colaborare cu învățământul preuniversitar;
 - promovarea mai intensă și mai ritmică, de-a lungul întregului an universitar, a ofertei educaționale a Facultății de Litere în rândul liceenilor (*Caravana Facultății de Litere* cu implicarea studenților și a colegilor mai tineri care sunt apropiați de mediile preuniversitare)
 - atragerea elevilor de liceu spre mediul universitar prin evenimente și competiții educaționale dedicate exclusiv lor (concursul de scriere creativă și discurs în public *Verbum*)
 - organizarea de întâlniri/ webinarii dedicate profesorilor din sistemul de învățământ preuniversitar, cărora să le fie prezentată programele noastre de studii și oportunitățile oferite
- participarea la târguri educaționale (pentru a interacționa direct cu potențialii studenți)
- organizarea campaniei de promovare a masteratelor Facultății de Litere

5. Cooperarea internațională

- consolidarea parteneriatelor existente și încheierea unor parteneriate noi;
- invitarea profesorilor de la universitățile din străinătate la conferințe, simpozioane, colocvii etc. organizate de colectivele și departamentele facultății;
- încurajarea studenților în vederea efectuării de stagii de studiu Erasmus+;
- încurajarea profesorilor de a desfășura mobilități de predare Erasmus+, CEEPUS;
- atragerea studenților internaționali prin internaționalizarea curriculumului

6. Cooperarea cu mediul cultural

- *parteneriate cu Teatrul Regina Maria, muzee din Oradea, biblioteci, edituri și librării* pentru a organiza evenimente culturale, expoziții, workshopuri de teatru și lansări de carte
- consolidarea parteneriatelor de practică de specialitate (programe de practică și internshipuri);
- *proiecte comunitare*: dezvoltarea de proiecte care să implice studenții și cadrele didactice în activități de voluntariat și inițiative comunitare. (atelieri de creație pentru copii și tineri, cursuri de limbi străine pentru grupuri dezavantajate).

7. Consolidarea și dezvoltarea relațiilor cu mediul socio-economic

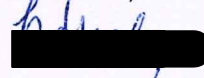
- Parteneriate cu companii și instituții organizații non-guvernamentale și instituții publice pentru a crea programe de practică de specialitate și internshipuri
- workshop-uri și seminarii pe teme de interes comun, la care să participe atât studenții și cadrele didactice, cât și profesioniști din diverse domenii.
- *Ziua carierei la Facultatea de Litere*: eveniment la care companiile pot prezenta oportunitățile de angajare și de internship disponibile, iar studenții pot interacționa direct cu potențiali angajatori
- implicarea alumni și dezvoltarea rețelelor de absolvenți. Alumni pot deveni ambascadori ai facultății și pot contribui la atragerea de resurse și oportunități de colaborare.

8. Resurse financiare

- identificarea unor noi surse de venituri: parteneriate cu alte instituții pentru finanțarea unor proiecte de cercetare sau sponsorizări pentru amenajare sălilor de curs/ seminarii organizarea de conferințe;
- sporirea veniturilor provenite din cursuri de limbi străine, teste de limbi străine, granturi de cercetare.
- utilizarea de platforme crowdfunding pentru finanțarea organizării de evenimente culturale și achiziții de echipamente și materiale de învățare

Oradea,
29 iunie 2024

Semnătura,



CERTIFICAT DE CAZIER JUDICIAR

Nr. 41116860 din 27.06.2024

<i>Numele</i> SZÉKELY	<i>Prenumele</i> EVA
<i>Data nașterii</i> 1.1974	<i>C.N.P.</i> 274
<i>Locul nașterii</i> Județ Bihor, Localitate ORADEA	
<i>Ultimul domiciliu</i> Jud.Bihor, Loc.ORADEA, Str.STR. , Nr. 	

Solicitantul nu este înscris în cazierul judiciar.

S-a eliberat prezentul certificat spre a-i servi la: CONCURS/EXAMEN



LEX ET HONOR

CONFIDENȚIAL

ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679